

فرم شناسنامه خدمت دستگاه اجرایی

۱- عنوان خدمت: نظارت بر فعالیت و بازرسی سازمانهای مردم نهاد		۲- شناسه خدمت (این فیلد توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تکمیل می شود.)															
۳- ارائه دهنده خدمت	نام دستگاه اجرایی: سازمان امور اجتماعی																
	نام دستگاه مادر: وزارت کشور																
۴- مشخصات خدمت	شرح خدمت																
	- حصول اطمینان از حسن اجرای تصویب نامه هیات وزیران - حل اختلاف سمن ها و هیات های نظارت استان و شهرستان - ایجاد شفافیت در عملکرد مالی و اجرایی سمن ها																
	نوع خدمت																
	<input checked="" type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)																
	ماهیت خدمت																
	<input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی <input type="checkbox"/> تصدی گری																
	سطح خدمت																
	<input checked="" type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه ای <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> روستایی																
	رویداد مرتبط با:																
	<input type="checkbox"/> تولد <input checked="" type="checkbox"/> آموزش <input type="checkbox"/> سلامت <input type="checkbox"/> مالیات <input type="checkbox"/> کسب و کار <input type="checkbox"/> تامین اجتماعی <input type="checkbox"/> ثبت مالکیت <input checked="" type="checkbox"/> تاسیسات شهری <input type="checkbox"/> بیمه <input checked="" type="checkbox"/> ازدواج <input type="checkbox"/> بازنشستگی <input checked="" type="checkbox"/> مدارک و گواهینامه ها <input type="checkbox"/> وفات <input type="checkbox"/> سایر																
نحوه آغاز خدمت																	
<input checked="" type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input checked="" type="checkbox"/> فرارسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص <input checked="" type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر: ...																	
مدارک لازم برای انجام خدمت																	
- صورتجلسه مجامع عمومی سمن ها - دریافت شکایت و گزارش تخلف - گزارش عملکرد مالی و اجرایی سالیانه																	
قوانین و مقررات بالادستی																	
۱- آیین نامه اجرایی تاسیس و فعالیت سازمانهای غیردولتی تصویب نامه شماره ۲۷۸۶۲/ت/۳۱۲۸۱/ه مورخ ۵/۸/۸۴ هیات وزیران.																	
۵- جزییات خدمت	آمار تعداد خدمت گیرندگان																
	۶۰۰۰ خدمت گیرندگان در هر : <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input checked="" type="checkbox"/> سال حداکثر ۱ ماه از تاریخ دریافت تقاضا																
	متوسط مدت زمان ارایه خدمت:																
	<input type="checkbox"/> یکبار برای همیشه <input type="checkbox"/> یکبار در: <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input checked="" type="checkbox"/> سال																
	تواتر																
تعداد بار مراجعه حضوری																	
هزینه ارایه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان																	
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">مبلغ (مبالغ)</td> <td style="width: 30%;">شماره حساب (های) بانکی</td> <td style="width: 40%;">پرداخت بصورت الکترونیک</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td>...</td> </tr> </table>			مبلغ (مبالغ)	شماره حساب (های) بانکی	پرداخت بصورت الکترونیک			<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>			...
مبلغ (مبالغ)	شماره حساب (های) بانکی	پرداخت بصورت الکترونیک															
		<input type="checkbox"/>															
		<input type="checkbox"/>															
		<input type="checkbox"/>															
		...															
۶- نحوه دسترسی به خدمت	آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن																
	www.moi.ir																
	نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: http://saman.moi.ir سامانه بانک اطلاعات سمن ها																
	مراحل خدمت																
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">نوع ارائه</td> <td style="width: 40%;">رسانه ارتباطی خدمت</td> <td style="width: 30%;">در مرحله اطلاع رسانی خدمت</td> </tr> <tr> <td> <input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی) </td> <td> <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> پیام کوتاه </td> <td> <input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input checked="" type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر: </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td>مراجعه به دستگاه: <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی </td> </tr> </table>			نوع ارائه	رسانه ارتباطی خدمت	در مرحله اطلاع رسانی خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)	<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> پیام کوتاه	<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input checked="" type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:			مراجعه به دستگاه: <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی					
نوع ارائه	رسانه ارتباطی خدمت	در مرحله اطلاع رسانی خدمت															
<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)	<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> پیام کوتاه	<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input checked="" type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:															
		مراجعه به دستگاه: <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی															

		<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عنوان مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)		<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> پیام کوتاه		در مرحله درخواست خدمت	
غیر الکترونیکی <input type="checkbox"/>		جهت احراز اصالت فرد <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:		مراجعه به دستگاه: <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی		در مرحله تولید خدمت (فرایند داخل دستگاه با ارتباط با دیگر دستگاه ها)	
<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)		<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند اینترنت داخلی دستگاه یا ERP)		<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی		در مرحله ارائه خدمت	
<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عنوان مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)		<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:		مراجعه به دستگاه: <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی		در مرحله ارائه خدمت	
نام سامانه های دیگر		فیلدهای مورد تبادل		استعلام الکترونیکی به خط online دستی (Batch)		استعلام غیر الکترونیکی	
سایر سامانه ها		استعلام ها و مکاتبات		<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
نام دستگاه دیگر		نام سامانه های دستگاه دیگر		فیلدهای مورد تبادل		مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)	
وزارت اطلاعات		شبکه دولت		استعلام ها		<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده	
ناجا		شبکه دولت		استعلام ها		<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده	
سایر دستگاهها		شبکه دولت		استعلام تخصصی موضوع فعالیت		<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده	
وزارت دادگستری		-		تشخیص هویت		<input type="checkbox"/> دستگاه <input checked="" type="checkbox"/> مراجعه کننده	

۷- ارتباط خدمت با سایر سامانه ها

۸- ارتباط خدمت با سایر دستگاههای دیگر

۹- عناوین فرایندهای خدمت	۱- ارائه درخواست توسط متقاضی و یا دستگاههای اجرایی ۲- بررسی درخواست در هیات نظارت ۳- اخذ مصوبه هیات نظارت و اتخاذ تصمیم ۴- عنداللزوم انجام استعلامات ۵- دریافت پاسخ استعلامات ۶- اعلام نتیجه و اجرای مصوبه هیات نظارت		
۱۰- نمودار ارتباطی فرایندهای خدمت			
واحد مربوط:	پست الکترونیک:	تلفن:	نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم:

لیست اطلاعات مجوزهای حقیقی، حقوقی و دولتی در وزارتخانه/ سازمان

فرم شماره یک

توضیحات	فرآیند مجوز		زمان تقریبی فرآیند مجوز (روز/ ساعت)	مراجع ناظر	فرآیند صدور مجوز		متقاضی مجوز			هزینه (ریال)	مدت اعتبار	مدارک مورد نیاز	مستندات قانونی (مصوبه، بخشنامه، آیین نامه)	نوع مجوز	عنوان مجوز	ردیف
	غیر الکترونیکی	الکترونیکی			مشترک *	اختصاصی	دولتی	حقوقی	حقیقی							
														صدور	پروانه تاسیس و فعالیت سازمانهای مردم نهاد	۱
	*	*	۱ ماه		*					سالیانه	صور جلسه مجمع عمومی آگهی تغییرات	مصوبه هیات وزیران	تمدید			۲
			نامشخص ص		*					نامشخص	صور جلسه مجمع عمومی آگهی تغییرات	مصوبه هیات وزیران	اصلاح			۳
			نامشخص		*					نامشخص	گزارش تخلف سمن مصوبه هیات نظارت رای دادگاه	مصوبه هیات وزیران	لغو			۴

*اگر مراحل مجوز دارای فرآیند مشترک با دیگر دستگاه ها و نیازمند تبادل داده با آنها است، فرم شماره ۲ نیز تکمیل شود

توضیحات	فرآیند مجوز		زمان انجام کار (روز/ ساعت)	هزینه (ریال)	مدت اعتبار	مدارک مورد نیاز	نوع فرآیند		عنوان دستگاه استعلام شونده	ردیف
	غیر الکترونیکی	الکترونیکی					سایر ***	موارد استعلام با ذکر نام **		
	الکترونیکی		۱ ماه		۲ سال	مدارک هویتی		صلاحیت سیاسی و امنیتی	وزارت اطلاعات	۱
	الکترونیکی		۱ ماه		۲ سال	مدارک هویتی		صلاحیت انتظامی و اخلاقی	ناجا	۲
	الکترونیکی		۱ ماه		۲ سال	مدارک هویتی مدرک تحصیلی		صلاحیت تخصصی	سایر دستگاهها	۳
	غیر الکترونیکی		۱ ماه		۲ سال	مدارک هویتی		تشخیص هویت	وزارت دادگستری	۴

** نام استعلام در توضیحات درج شود

*** اگر نوع فرآیند سایر می باشد اطلاعات آن در توضیحات درج شود